वीर बहादुर सिंह पूर्वान्चल विश्वविद्यालय, जौनपुर

पत्रांक: पू.वि.वि / प0नि0का0 / 2026 / 1084 दिनांक : 08.09.2026

कार्यालय ज्ञाप

सर्व सम्बन्धित को सूचित किया जाता है कि विश्वविद्यालय में संचालित समस्त स्नातक एवं स्नातकोत्तर पाठ्यक्रमों के सत्र 2025–26 में उत्तीर्ण सभी छात्र/छात्राओं की उपाधि गत वर्षों की भांति इस वर्ष भी डिजिलाकर पर अपलोड कर दिया गया है। सभी छात्र/छात्राएं डिजी लाकर से अपनी उपाधि डाउनलोड कर सकते हैं। डिजिलाकर से डाउनलोड की गयी डिग्री समस्त प्रयोजनों के लिए विधिमान्य होगी।

1- डिजिलॉकर पर अकाउंट बनाने की प्रक्रिया

- **वेबसाइट या ऐप खोलें**: https://www.digilocker.gov.in/ पर जाएं या अपने फोन में डिजिलॉकर ऐप डाउनलोड करें।
- **साइन अप पर क्लिक करें**: होमपेज पर दिए गए 'Sign Up' विकल्प पर क्लिक करें।
- **विवरण भरें**: अपना पूरा नाम (आधार के अनुसार), जन्म तिथि, लिंग, आधार से जुड़ा मोबाइल नंबर, 6 अंकों का सिक्योरिटी पिन और आधार नंबर दर्ज करें।
- **ओटीपी सत्यापित करें**: आपके रजिस्टर्ड मोबाइल नंबर पर एक OTP आएगा, उसे दर्ज करके Submit करें।
- **यूजरनेम सेट करें**: इसके बाद अपने लिए एक यूनिक Username बनाएं और रजिस्ट्रेशन पूरा करें।

2- डिजिलाकर से उपाधि/अंकपत्र डाउनलोड करने की प्रक्रिया

1. **लॉग इन करें (Log In):**
- अपने फोन में डिजिलॉकर ऐप खोलें या वेबसाइट पर जाएं।
- अपने मोबाइल नंबर या आधार नंबर और 6-अंकों के पिन (PIN) से Sign In करें।

2. **सर्च डॉक्यूमेंट (Search Documents):**
- होमपेज पर दिए गए **Search Documents** या **Browse Documents** विकल्प पर जाएं।
- Education कैटेगरी चुनें।
- इसके बाद अपने **यूनिवर्सिटी या कॉलेज (University/Institution)** का नाम खोजें और उस पर क्लिक करें।

3. **विवरण भरें (Enter Details):**
- सूची में से **Degree Certificate** या संबंधित दस्तावेज़ चुनें।
- अपना **रोल नंबर (Roll Number)**, **रजिस्ट्रेशन/एनरोलमेंट नंबर (Registration Number)** और **पासिंग ईयर (Passing Year)** दर्ज करें।

4. **डॉक्यूमेंट फेच करें (Get Document):**
- अपनी सहमति के लिए चेकबॉक्स पर टिक करें।
- Get Document पर क्लिक करें।

5. **डाउनलोड करें (Download):**
- कुछ ही सेकंड में डेटा फेच होकर आपके **Issued Documents** सेक्शन में आ जाएगा।
- इशूड सेक्शन से आप अपने डिग्री सर्टिफिकेट की PDF **फाइल** डाउनलोड कर सकते हैं और प्रिंट भी निकाल सकते हैं।

अतः समस्त प्राचार्य/संकायाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष/निदेशक से अनुरोध है कि छात्र/छात्राओं को उपरोक्तानुसार अवगत करायें तथा उन्हें प्रेरित करें कि अधिक से अधिक छात्र/छात्राएं डिजिलाकर से अंकपत्र/उपाधि डाउनलोड करें।

परीक्षा नियन्त्रक

प्रतिलिपि–सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित–
1. समस्त संकायाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष/निदेशक, विश्वविद्यालय परिसर।
2. समस्त प्राचार्य/प्रबन्धक, सम्बन्ध महाविद्यालय, वीर बहादुर सिंह पूर्वान्चल वि0वि0, जौनपुर
3. निजी सचिव कुलपति, मा0 कुलपति जी के संज्ञानार्थ।
4. वेब मास्टर को विश्वविद्यालय की साइट पर अपलोड किये जाने हेतु प्रेषित।

परीक्षा नियन्त्रक